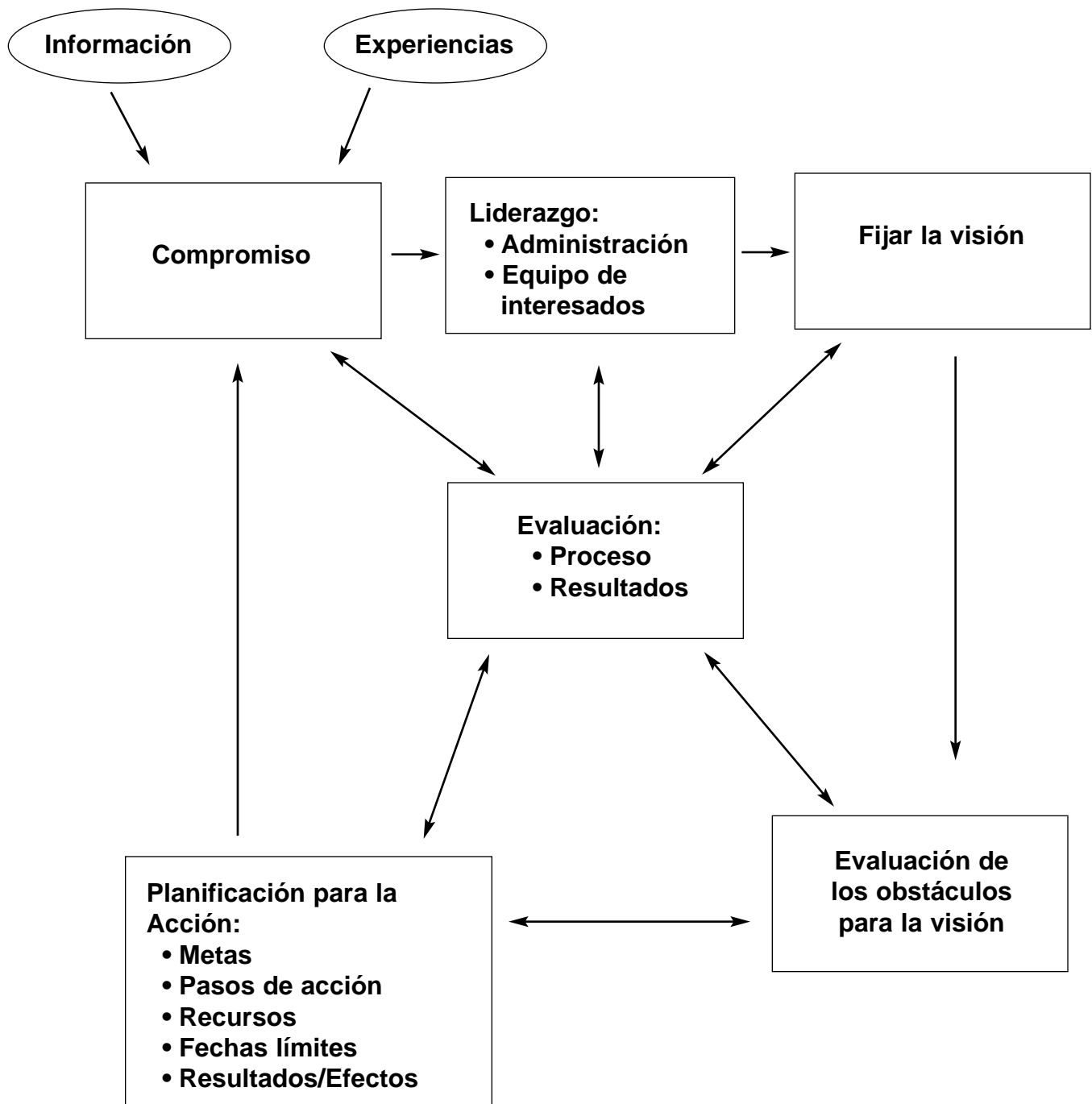


# Modelo de Planificación Cooperativa para la Mejoría de Programas y el Cambio de Sistemas

Dra. Barbara J. Smith  
Universidad de Colorado en Denver  
2003



## Modelo de Planificación Cooperativa para la Mejoría de Programas y el Cambio de Sistemas



Smith, Barbara J. (2006).

## Modelo de Planificación Cooperativa para la Mejoría de Programas y el Cambio de Sistemas

**Dra. Barbara J. Smith**

**Universidad de Colorado en Denver**

**2003**

Nuestro modelo para cambiar sistemas y lograr la mejoría de programas y el cambio de sistemas se basa en lo que la gente nos ha dicho durante más de 10 años respecto a lo que funciona para ellos además de lo que dice la literatura sobre el cambio de sistemas y la reforma escolar (Smith y Rose, 1993; Smith y Rose, 1994; Hayden, Frederick y Smith, 2003). Los pasos del proceso se describen abajo:

- **Haga un compromiso y ofrezca liderazgo:** Es importante que el administrador ofrezca liderazgo fijando un tono positivo y estableciendo un planteamiento para la toma de decisiones en equipo y la asignación de recursos; el compromiso y el liderazgo son facilitados por la clase de información y experiencias personales accesibles a los administradores y miembros del equipo.
- **Implemente la toma de decisiones en equipo:** Tomar decisiones mediante un proceso de equipo que conste de personas interesadas (padres, maestros, administradores, personal de programas comunitarios, etc.) es clave tanto para sentir que se posee la decisión como para explorar nuevas ideas y estrategias; todos los miembros del equipo tienen que creer que son iguales unos con otros y que las decisiones son cooperativas.
- **Establezca una visión:** Cada equipo tiene que desarrollar una “visión” escrita de los resultados que se esfuerza por alcanzar. Esta visión guiará la obra y la dirección del equipo.
- **Evalúe los obstáculos para el logro de la visión:** El siguiente paso del equipo es el de identificar los obstáculos para alcanzar la visión. Los obstáculos podrían constar de políticas o procedimientos, recursos, la base de conocimientos o creencias y los valores.
- **Redacte un Plan de Acción:** Una vez que el equipo ha establecido su visión, fijan luego las metas, objetivos y estrategias que pueden medirse, relacionados con hacer frente a los obstáculos para lograr la visión, por ej., escriben un “Plan de Acción.”
- **Cultive el liderazgo y la toma de riesgos:** Los administradores deben recompensar y reconocer a los individuos que ofrecen liderazgo y que están dispuestos a tomar riesgos para los esfuerzos iniciales experimentales.
- **Ofrezca recursos de ayuda técnica, financieros y otros:** Los individuos que participan en los esfuerzos para mejorar el programa tal vez necesiten capacitación, ayuda técnica u otros apoyos. Además, será necesario asignar tiempo y otros recursos para la colaboración, reuniones del equipo y capacitación interna.
- **Evalúe el cambio:** Es importante evaluar el proceso y el producto del esfuerzo de la planificación y hacer las correcciones necesarias basadas en los datos de evaluación.

### Referencias

Hayden, P., Frederick, L. y Smith, B.J. (2003). *A Roadmap for Facilitating Collaborative Teams*. Longmont, CO: Sopris West.

Smith, B.J. y Rose, D.F. (1994). *Preschool Integration: Recommendations for School Administrators*. Research Institute for Preschool Mainstreaming. ERIC Reproduction Document #ED 374-627.

Smith, B.J. y Rose, D.F. (1993). *The Administrator's Policy Handbook for Preschool Mainstreaming*. Cambridge, MA: Brookline Books, Inc.